



קרן קולנוע שומרון

מיסודם של מרכז קהילתי שומרון והמועצה האזורית שומרון

כללים ונהלים

להגשת הצעות להשקעה בפיתוח בתחום הסרט העלילתי הארוך
אנימציה ובתחום התיעודי

שיוצריהם תושבי אזור יהודה ושומרון וצפון בקעת הירדן

במסלול פיתוח

א. כללי

קרן קולנוע שומרון הוא יוזמה חדשה במסגרת עדכון מבחני התמיכה לשנת 2019 של משרד התרבות, אשר הכיר בתחום תמיכה חדש – תמיכה במוסדות אשר מסייעים בהפקה של סרטים המתקיימים בעיקרם באזורי הפריפריה הגיאוגרפית או אשר יוצריהם/ הם תושבי האזור.

מטרת הקרן לפתח תעשייה מקומית בתחומי הקולנוע, הטלוויזיה והמדיה החדשה, באזור יהודה ושומרון. בבסיס יוזמה זו, עומדת תפישה הרואה חשיבות בהעצמת הנראות והייצוג של הפריפריה על המסך ובפיתוח שיח תרבותי ומקצועי בין היוצרים המתגוררים באזורים אלה לבין תעשיית הקולנוע הישראלית הענפה הפועלת במרכז, פעילות המיזם תכלול קידום יוצרים המתגוררים באזור לצד עידוד יוצרים מהמרכז לשאוב השראה ולעסוק בסיפורה הייחודי של הפריפריה.

ב. נהלי הגשה

(1) זכאים/ות להגיש

- i. זכאים/ות להגיש בקשות לקרן יוצרים/ות **תושבי/ות האזור** העונים/ות על אמות המידה הכלולות במבחנים לחלוקת כספי התמיכות של משרד התרבות והספורט למוסדות ציבור בתחום הקולנוע, בהתאם לסעיף 3א לחוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985 ושנחתמו ביום 7.2.2019; והעומדים בכללים אשר נקבעו לצורך הפקת סרט ישראלי עפ"י חוק הקולנוע תשנ"ט - 1999 וכללי הקולנוע (הכרה בסרט ישראלי) התשס"א-2001 (לרבות סעיף 2 לכללים) וכפי שישונו מעת לעת.

- ii. יוצרים תושבי אזור יהודה שומרון הבקעה וצפון ים המלח ויש בידיהם ספח ת.ז היכול להוכיח זאת
- iii. חברי הנהלת הקרן וחברי המועצה האזורית שומרון אינם רשאים להגיש הצעה שהם מעורבים בהפקתה, אלא אם יסיימו את תפקידם בהנהלת הקרן לפחות שנה טרם הגשת ההצעה.
- iv. לקטורים/ות ויועצים/ות אמנותיים אינם/ן רשאים/ות להגיש בקשות להשקעת המיזם בשנת התקציב של מינויים בפועל וכהונתם/ן כלקטורים/ות במיזם.
- v. צוות הקרן אינו רשאי לפנות בבקשה להשקעה.

2) מספר ההגשות המותר

- i. במאי/ית ו/או תסריטאי/ית יכול/ה להגיש הצעה אחת.
 - ii. מפיק/ה יכול/ה להגיש עד שתי הצעות.
- 3) **שימו לב -** על פי המבחנים החדשים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט למוסדות ציבור בתחום הקולנוע, החל משנת 2019, חובת המוסד להעביר לבחינת הלקטורים/ות **תסריט בלא ציון שם המבקש** (תסריטאי/ת, במאי/ת או מפיק/ה). לפיכך שמות יוצרי הפרויקט לא יועברו ללקטורים ויישמרו במערכת. כמו כן חומרים מצולמים (כגון: עבודות קודמות, יצירה בתהליך עבודה וכו'), יוגשו למיזם ללא פרטים מזהים מלבד שם היצירה. שימו לב שאין להכניס בכל מסמכי ההגשה, מלבד בטופס הבקשה, את שם המפיק/ במאי/ תסריטאי.
- המיזם שומר לעצמו את הזכות לפסול הגשה אשר תכלול מסמכים עם שמות היוצרים כאמור.**
- 4) ההצעות למיזם תוגשנה ותתקבלנה באמצעות הגשה מקוונת באתר קרן שומרון **החל מהתאריך 20.8.2024 ולא יאוחר מיום 29.9.2024**
- 5) הוועדה המקצועית שתמונה על ידי הנהלת הקרן, תבחן את ההצעות ותגיש את המלצותיה. הנהלת הקרן תבחר את היוצרים שיזכו למענקים וליווי מקצועי במסגרת הקרן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור בהצעה כלשהי מבין ההצעות שהוגשו, אם לא תמצא הצעה הראויה למיזם ע"פ כללים ונהלים אלה או ע"פ שיקול דעתה.
- 6) הקרן תודיע למגישי ההצעות הזכות על זכייתם כאמור בתוך 4 חודשים ממועד סגירת מועד ההגשה. מובהר כי חתימה על חוזה מפורט, (שתנאיו יקבעו לפי החלטת הנהלת הקרן ושיקולה) מהווה תנאי להשקעת הקרן, וכי ככל ומגיש הבקשה הנבחר לא יגיע להסכמה על תנאי החוזה – תבוטל זכייתו לאלתר.

* מובהר, כי בחינת ההגשות, כולם או חלקם, מותנית באישור וקבלת תקציב ממינהל התרבות המיועד לתחום האזורי נשוא הפעילות, והכל ע"פ המלצת המועצה הישראלית לקולנוע ו/או משרד האוצר והתבחינים.

הנחיות הגשה

א. הנחיות הגשה:

1. על התסריטאי להיות תושב האזור בעל ספח ת.ז. היכול להוכיח זאת. הצעות שהתסריטאי שלהם אינו תושב האזור ידחו!
2. יוצר/ת עצמאי/ת (במאי/ת, תסריטאי/ת) רשאי/ת להגיש הצעה אחת בלבד במועד. במידה ותוגש יותר מהצעה אחת, תיבחן רק ההצעה הראשונה על פי סדר הקליטה במערכת.
3. מפיק/ה רשאי/ת להגיש עד שתי הצעות במועד. במידה ותוגשנה יותר משתי הצעות, תיבחנה רק שתי ההצעות הראשונות על פי סדר הקליטה במערכת.
4. אנא שימו לב שההצעות מוגשות למסלול הנכון והמותאם לסטטוס הפרויקט.
5. **שימו לב! תהליך ההגשה ניקלט במערכת רק לאחר קבלת מס' הגשה.**
6. בהתאם למבחנים החדשים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט למוסדות ציבור בתחום הקולנוע, החל משנת 2019, חובת המוסד להעביר לבחינת הלקטורים/ות **תסריט בלא ציון שם המבקש** (תסריטאי/ת, במאי/ת או מפיק/ה). לפיכך שמות היוצרים/ות לא יועברו ללקטורים/ות וישמרו במערכת. כמו כן חומרים מצולמים (כגון: עבודות קודמות, יצירה בתהליך עבודה וכו'), יוגשו לקרן ללא פרטים מזהים מלבד שם היצירה. **שימו לב שאין להכניס בכל מסמכי ההגשה, מלבד בטופס הבקשה, את שמות היוצרים. הגשה אשר תכלול מסמכים עם שמות היוצרים על גבי מסמכים אלו תיפסל.**

בנוסף למילוי טופס הפרטים הכלליים אודות יוצרי/ות הפרויקט, להלן פרטי המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הבקשה המקוונת במסלול זה:

את כל המסמכים יש להגיש בפונט גודל 12, במרווח של שורה אחת.

- **תקציר ההצעה*** – עד 50 מילה
- **סינופסיס מלא*** - עד חמישה עמודים
- **הצהרת כוונות*** - הצהרת כוונות של היוצר/ת הכוללת התייחסות לנושא הפרויקט, הקשר של היוצר/ת לסיפור במידה וקיים ותפישה ויזואלית. עד עמוד אחד.
- **קובץ אסמכתא תושב האזור**** - מסמך PDF של צילום ספח ת.ז. של התסריטאי המוכיח שהוא תושב האזור בהווה. **ללא מסמך זה לא תבדק ההצעה**



- **קורות חיים **** של התסריטאי/ת (ושל / במאי/ית / מפיק/ה במידה וקיימים)
- **תקציב פיתוח (בש"ח) *** - כולל מקורות מימון במידה וקיימים וגובה הבקשה.
- **קישור לחומרים מצולמים במידה וישנם** - מומלץ מאד בתיעודי (גם אם אלה חומרים ראשוניים/חומרים מהרשת)
- **במידה וההצעה מבוססת על יצירה ספרותית/אמנותית/אחרת* -** יש לציין את שם היצירה המקורית ואת שם היוצר ולאפשר גישה לחומר המקורי. יש לצרף אישור שימוש בזכויות מהגורם הרלוונטי.
- **לסרטי אנימציה בלבד*** - מומלץ לצרף סקיצות, אנימטיקס, עיצובי דמויות ורקעים, LAYOUT, CONCEPT ART.

* ללא פרטים מזהים!
** לא יועבר ללקטורים

בהצלחה!